

PROFIL DE POSTE

Intitulé du poste : Chargé de formation au sein du Service de la Formation des usagers et de la formation continue des personnels

Agent titulaire de catégorie A : conservateur des bibliothèques

Poste à temps plein

Contact - Responsable du service de la Formation des usagers et de la formation continue des personnels
benjamin.mace@biusante.parisdescartes.fr, 01.76.53.20.54

✓ **Résumé du poste**

Le SCD Paris Descartes et la Bibliothèque Interuniversitaire de Santé sont engagés dans un processus de fusion qui s'achèvera en septembre 2019 avec la création de la Direction des bibliothèques.

Un autre processus de fusion avec le SCD Paris Diderot sera engagé par la suite, dans le cadre de la nouvelle Université de Paris.

Implanté(e) au sein de la Direction des Bibliothèques de Paris Descartes et rattaché(e) hiérarchiquement au responsable du Service de la formation des usagers et de la formation continue des personnels, vous participez à ce service transversal en cours de construction à l'échelle de la Direction des bibliothèques.

Le service a pour mission l'organisation des formations à l'information scientifique et technique pour tous les publics, de tous niveaux et dans toutes les disciplines représentées à l'Université Paris Descartes, ainsi que pour les publics extérieurs auparavant desservis par la BIU Santé. Le service est composé de trois personnes. Vous travaillez en étroite collaboration avec les services transversaux de la Direction des bibliothèques et avec les autres bibliothèques. En raison des changements institutionnels en cours, la fiche de poste est susceptible d'évolutions.

En tant que chargé de formation, vous concevez, préparez et assurez des formations dans le domaine de la santé.

A ce jour, vos missions principales seront :

- Formation des usagers
 - Animation de sessions de formation aux ressources spécialisées en santé et au logiciel de gestion de références bibliographiques Zotero
 - Élaboration de supports pédagogiques
 - Recherche de partenariats
- Aide à la recherche bibliographique
 - Participation au service de référence virtuel Biuminfo
 - Participation au service de rendez-vous personnalisés
- Participation à la mise en œuvre du projet de Système de gestion de bibliothèque mutualisé
- Participation à la formation continue des personnels

Vous serez amené à participer au service public dans la salle de lecture de la bibliothèque BIUSanté-Médecine (plage minimale obligatoire : 2 à 4 heures par semaine ; une soirée par mois jusqu'à 20h ; 1 samedi toutes les 5 semaines environ, matin ou soir).

Dans le cadre de la préparation de la fusion avec le SCD de Paris Diderot, vous êtes force de proposition sur tous les aspects de vos missions.

✓ **Compétences requises**

- Capacité à travailler en équipe
- Rigueur et réactivité
- Bonne maîtrise des outils bureautiques
- La connaissance des bibliothèques et de l'information médicales (voire scientifiques) serait appréciée

✓ **Environnement et contexte de travail**

Composante, service, laboratoire de rattachement : prise de poste au sein de la Direction des bibliothèques

Localisation géographique : 12, rue de l'École-de-Médecine 75006 PARIS

Contraintes du poste : Déplacements fréquents au sein du réseau et au sein de l'Université de Paris.